

일반대학원 합격자 안내 사항

2024학년도 전기 일반2차전형에 합격하신 것을 축하드리며, 아래 내용을 '꼭' 숙지하시기 바랍니다.
학부대학원연계전형 합격생도 본 안내 사항을 숙지하시기 바랍니다.

1. 등록금

계열	입학금	수업료	학생회비	계
인문사회	1,042,000	5,256,000	15,000	6,313,000
이 학	1,042,000	6,269,000	15,000	7,326,000
공학/융합	1,042,000	6,977,000	15,000	8,034,000

■ (EIC 전공, 학과 등록금) 신문방송학과 '공공커뮤니케이션&공공외교전공' / 경영학과 '서비스매니지먼트전공' / 상담심리학 / 부동산학 / 글로벌법무학

전공	입학금	수업료	학생회비	계
공공커뮤니케이션&공공외교	1,042,000	5,891,000	15,000	6,948,000
서비스매니지먼트(석사)	1,042,000	7,500,000	15,000	8,557,000
서비스매니지먼트(박사)	1,042,000	8,500,000	15,000	9,557,000
상담심리학	1,042,000	6,190,000	15,000	7,247,000
부동산학(석사)	1,042,000	6,190,000	15,000	7,247,000
부동산학(박사)	1,042,000	6,500,000	15,000	7,557,000
글로벌법무학(석사)	1,042,000	6,800,000	15,000	7,857,000
글로벌법무학(박사)	1,042,000	8,300,000	15,000	9,357,000

- ▶ 위 금액은 2024학년도 기준으로 매년 변동될 수 있음
- ▶ 위 표에 없는 EIC 전공 등록금은 소속 계열과 동일

2. 합격자 등록

- 1) 등록기간 : 2024. 1. 23(화) ~ 1. 25(목) 23시 30분
- 2) 납부방법 : 등록금 고지서 출력 후 우리은행 가상계좌로 납부 (분할 납부, 카드 결제 불가)
- 3) 등록금고지서 출력 : 등록 기간 첫날(2024. 1. 23(화))부터 본교 홈페이지 합격자 발표 화면에서 출력

[등록 관련 유의사항]

- **등록기간 내 미등록자는** 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 입학 포기 처리함(기간 연장 불가)
- **전액 장학금 대상자는** 입학 의사 확인을 위해 **학생회비(15,000원)**을 납부해야 함
- **학자금대출 예정인 경우** 선 자비 납부 후, 추후 대출 신청 권장
 - 기간 내 학자금대출이 정상적으로 실행되지 않아 납부하지 못한 경우도 미등록자로 입학 포기 처리되오니 이 점을 고려하여 먼저 자비로 등록금 납부 후에 대출 신청을 권장함

- 학자금대출은 납부일 중 9:00~17:00에만 대출 업무가 정상적으로 진행됨을 유의
- 등록금 납부 후 불가피하게 입학 포기 시 2024. 2. 16(금) 17:00까지 입학포기원을 제출하여야 함

3. 장학금 안내

- 1) 사전선발 장학금(Albatross Fellowship, 서강 Scholarship, 우수 장학금) 대상자는 등록기간 첫날부터 등록금 고지서 출력 시 확인 가능함 (등록기간 이전에 유선상으로 확인 불가능)
- 2) 사전선발 방식이 아닌 장학금(TA, RA장학금 등)은 입학 후에 장학금 대상자를 선발함

4. 학사일정

- 1) 신입생 오리엔테이션 : 학과별로 시행 예정이며, 대학원 홈페이지 입학 게시판에 별도 공지
- 2) 수강신청 : 2024. 2. 16(금) 11:00 ~ 2. 20(화) 17:00 / 오리엔테이션 관련 공지 시 자료집을 통해 안내함
- 3) 개강 : 2024. 3. 4(월)

5. 전적 대학 학위 관련 서류 제출

- 1) 지원할 당시 국내대학 졸업예정자는 최종 졸업 및 성적증명서 각 1부를 개강 전까지 제출(우편 및 방문)
※ 2024년 2월 말까지 학위취득을 하지 못하거나 최종 증빙 서류를 제출하지 않으면 합격(입학)이 취소됨
(일본대학 졸업자는 3월까지 학위취득을 하여야 함)
- 2) 해외대학 졸업자(중국 제외)는 Apostille나 영사확인인 되어 있는 최종 졸업증명서 원본을 2024. 2. 9(금) (우편 및 방문)까지 제출해야 하며, 제출하지 않으면 합격(입학)이 취소됨
- 3) 중국 소재 대학 졸업자의 경우 모집요강에 나와 있는 학위 관련 필수 서류를 2024. 2. 9(금)(우편 및 방문) 까지 모두 제출해야 하며, 제출하지 않으면 합격(입학)이 취소됨

6. 기타사항

- 1) 합격증은 합격자 조회 화면에서 출력함
- 2) 학번은 2024. 2. 14(수)에 대학원 홈페이지에서 확인함
- 3) 학생증 배부는 2월 말경 대학원 홈페이지에 공지함
- 4) (합격/입학 취소) 입학원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 위·변조한 자, 입학 전후에 상관없이 지원 부적격 등의 결격 사유가 확인될 경우, 입학 후 재학 중이더라도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 하위과정 학위에 대한 학력 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인될 경우 합격과 입학을 취소함
- 5) 외국 국적자 중 비자 발급 대상이면 반드시 등록금 납부 직후 ‘표준입학허가서(Certificate of Admission)’ 발급 신청을 이메일로 신청해야 함(대학원행정팀 E-Mail : gradsch@sogang.ac.kr)
※ 개강일 이후에는 표준입학허가서 발급 불가
- 6) 기타 여러 가지 안내사항은 대학원 홈페이지에 공지하므로 합격 이후 수시로 공지사항을 확인해야 함
※ **공지사항 미확인**으로 인하여 발생하는 각종 불이익에 대해서는 학생 본인이 감수해야 함

7) 예비군 대상자는 개강 후 1주일 이내에 본교 예비군연대에 예비군 신고서를 제출해야 함

※ 예비군연대 : RA관 409호(02-705-8137~8)

8) 기숙사 신청은 곤자가 국제학사 홈페이지에서 일정 확인 후, 직접 신청하여야 함

※ 곤자가 국제학사 : <http://gonzaga.sogang.ac.kr> (02-705-8811, 070-8220-2002~2004)

【대학원행정팀 위치 / 이메일 / 업무별 연락처】

▶ 위치 : 본관 307호 / ▶ 이메일 : gradsch@sogang.ac.kr / ▶ 홈페이지 : <https://gradsch.sogang.ac.kr>

▶ 연락처

- 등록금 납부·환불/장학금/학자금대출 : 02-705-8217
- 최종 졸업증명서 등의 추가 서류 제출 : 02-705-8168
- 비자 발급(표준입학허가서) : 02-705-7973
- 수강신청/학점인정/교육과정 : 02-705-8169

2024. 1. 17

서강대학교 대학원장